

## INFORMAZIONI PERSONALI

## SALVETTI VALERIA

 20020 LAINATE (Italia)

 349 2826407

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

03/2005–10/2008

**Responsabile amministrativa**

Azienda commerciale

Mansioni di responsabile amministrativa, addetta al personale, bilancio enti pubblici reporting e Collegio sindacale, rapporti con banche

01/1996–12/2004

**Dirigente e quadro superiore, organizzazioni di datori di lavoro**

Azienda di produzione di articoli per il riscaldamento

Mansione di dirigente amministrativa, gestione acquisti, controllo di gestione, reporting mensile, bilancio, adempimenti fiscali e responsabile del personale, qualità ed enti pubblici, ottima conoscenza AS400

1986–1996

**Responsabile amministrativa**

TECIS srl

Mansioni di responsabile amministrativa, procuratore, controllo di gestione, adempimenti fiscali, bilancio, finanze, recupero crediti, gestione magazzino, controllo di gestione della partecipata, rapporti inter company, import-export, gestione del personale con supporto di collaboratori.

1981–1986

**Capo contabile**

FUCHS FINANZIARIA SPA, Novate Milanese

Capo contabile presso gruppo tedesco di estrazione commerciale ed industriale nel settore degli olii lubrificanti.

Ho svolto mansioni di gestione dei rapporti inter company con un gruppo di collaboratori, gestione finanziaria, controllo di gestione, magazzini e depositi situati sul territorio italiano, agenti, adempimenti fiscali, import-export, bilancio.

1979–1981

**Impiegato d'ufficio/Impiegata d'ufficio**

VASLIN ITALIA

Impiegata con mansioni di responsabilità, gestione ufficio amministrativo, magazzino, rapporti con banche, recupero crediti, import-export, bilancio, presso società francese che trattava attrezzature per aziende vinicole.

1969–1979

**Impiegato d'ufficio/Impiegata d'ufficio**

GELSON SRL

Impiegata di concetto presso piccola azienda operante nel settore dei prodotti per colorifici e carrozzerie. Mansioni di bollettazione e fatturazione, prima nota e contabilità generale con supporto EDP, paghe e contributi, magazzino e gestione agenti.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1964–1969

**Diploma in Ragioneria**

Istituto ZAPPA

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1
spagnolo	B1	B1	B1	B1	B1
francese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Volontario nelle associazioni: Amici di Villa Litta e UTE università della terza età